**„WZÓR UMOWY”**

Zawarta w dniu **............................. r.** w Nowym Żmigrodzie pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Gminnym Ośrodkiem Zdrowia w Nowym Żmigrodzie , ul. Krakowska 11, 38-230 Nowy Żmigród, NIP: 6851950727, REGON: 370444138, reprezentowanym przez:

Grzegorza Persa- Kierownika Samodzielnego Publicznego Gminnego Ośrodka Zdrowia

zwanym dalej **„Zamawiającym”**,

a

...................................................................................................................................................................................

*(nazwa i siedziba podmiotu będącego Wykonawcą)*

NIP: ……………………………………. REGON: ………………………………... PESEL: …………………………..………….

reprezentowanym przez:

...................................................................................................................................................................................

*(imiona, nazwiska i stanowiska umocowanych przedstawicieli)*

zwanym dalej **„Wykonawcą”,**

1. W rezultacie dokonania wyboru oferty Wykonawcy w trybie zapytania ofertowego z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych   
   (t.j. Dz.U.2024 r. poz. 1320 ze zm.) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1, o następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem zamówienia jest: **„Zakup i dostawa sprzętu serwerowo- sieciowego i sprzętu komputerowego” w ramach Projektu grantowego nr FENX.06.01-IP.03-0001/23 pod nazwą ,,Wsparcie podstawowej opieki zdrowotnej (POZ)” dla Samodzielnego Publicznego Gminnego Ośrodka Zdrowia w Nowym Żmigrodzie**.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu niniejszej umowy określa opis przedmiotu zamówienia, stanowiący załącznik do niniejszej umowy.
3. W ramach niniejszej umowy Wykonawca dostarczy przedmiot umowy wraz z wyspecyfikowanym oprzyrządowaniem o parametrach wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia.
4. Obowiązkiem Zamawiającego jest:
5. udostępnienie Wykonawcy odpowiedniego pomieszczenia/miejsca do złożenia dostarczonego przedmiotu umowy,

2) odebranie dostarczonego przez Wykonawcę przedmiotu umowy i zapłata umówionego wynagrodzenia.

1. Obowiązkiem Wykonawcy jest:

1) zaproponować przedmiot umowy o wysokiej jakości posiadający cechy wymagane przez Zamawiającego,

2) koszty dostawy uwzględnić w cenie przedmiotu umowy,

3) koszty montażu i uruchomienia uwzględnić e cenie.

1. Dostarczany przedmiot umowy musi być fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych oraz powinien spełniać wszystkie wymogi norm określonych obowiązującym prawem oraz posiadać wszelkie niezbędne dokumenty umożliwiające jego zastosowanie i użytkowanie przez Zamawiającego tj. wymagane przepisami prawa atesty, certyfikaty, świadectwa jakości, karty gwarancyjne, instrukcje obsługi w języku polskim, dokumentacje techniczno-ruchowe (DTR), specyfikacje techniczne, karty produktu itd.
2. Dostarczony przedmiot umowy winien być odpowiednio zabezpieczony przed uszkodzeniem poszczególnych jego elementów w czasie transportu oraz zabezpieczony przed dostępem osób niepowołanych. Odpowiedzialność za wszelkie uszkodzenia ponosi Wykonawca.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odmowy odbioru lub żądania dostarczenia nowego przedmiotu umowy w przypadku stwierdzenia:

a) widocznych wad lub uszkodzeń, które nie powstały z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,

b) niespełnienia wymagań dotyczących posiadania cech pod względem jakości, trwałości, funkcjonalności oraz parametrów technicznych wymaganych przez Zamawiającego określonych w opisie przedmiotu zamówienia,

c) niezgodności dostawy pod względem ilościowym.

1. Wykonawca wymieni przedmiot umowy na wolny od wad, uzupełni brakujący lub wymieni dostarczony asortyment na zgodny z umową, najpóźniej w ciągu 7 dni roboczych od daty powiadomienia o tym fakcie Wykonawcy za pomocą faksu, drogi elektronicznej bądź poczty.
2. W przypadku wystąpienia ewentualnych przeszkód w realizacji dostawy, Wykonawca jest zobowiązany poinformować o tym fakcie Zamawiającego.

**§ 2**

Dostawa przedmiotu umowy odbędzie się jednorazowo w okresie obowiązywania umowy w terminie do **20.02.2026 r.**, w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 14:00. Dokładny termin dostawy zostanie ustalony pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym. Wykonawca dostarczy zamówiony asortyment na adres wskazany w opisie przedmiotu zamówienia.

**§ 3**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:   
   - netto: ………………………….. zł

(słownie: ……………………………………………………… złotych)

- wraz z podatkiem VAT: …………………………….. zł

(słownie: …………………………………………………………………….. złotych).

###### Podatek VAT będzie naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

1. W przypadku zmiany podatku VAT nastąpi zmiana wynagrodzenia ryczałtowego brutto, która zostanie wprowadzona aneksem do umowy.

###### Wynagrodzenie ryczałtowe jest niezmienne do czasu zakończenia i odbioru przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem ust. 3.

###### Wynagrodzenie ryczałtowe zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym m.in. koszty sprzedaży, montażu, dostawy (transportu) przedmiotu umowy wraz z rozładunkiem w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty, jak również wszelkie podatki i inne należności publicznoprawne, jak i wszystkie koszty jakie powstaną w związku z realizacją niniejszej umowy.

**§ 4**

1. Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym ze strony Wykonawcy jest p……………………...
2. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą ze strony Zamawiającego jest  
    p. ………………………...
3. Każda ze stron może dokonać zmiany osób wskazanych w ust. 1 i 2, informując o tym pisemnie drugą Stronę z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem.
4. Zmiana osób upoważnionych do kontaktów nie wymaga zmiany umowy.

**§ 5**

1. Strony ustalają, że rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy odbędzie się jedną fakturą wystawioną po dostarczeniu i odbiorze przedmiotu umowy.
2. Podstawę wystawienia faktury stanowić będzie podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę protokół odbioru bez zastrzeżeń.
3. Należność będzie płatna przelewem w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy. Do faktury VAT Wykonawca załączy podpisany protokół odbioru przedmiotu umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, o którym mowa wyżej jest ujawniony w wykazie podatników VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzw. biała lista podatników VAT).
5. Za dzień zapłaty strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT).

**§ 6**

1. Zamawiający oświadcza, iż akceptuje przesyłanie przez Wykonawcę faktur w formie elektronicznej, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. **Faktury będą przesyłane na adres mailowy: osrodek@spzoz-nz.pl**
2. Wykonawca uprawniony jest do przesyłania Zamawiającemu wystawionej przez siebie faktury elektronicznych wraz z dołączonymi do nich załącznikami w postaci jednolitego pliku PDF na adres mailowy Zamawiającego: **……………………………………..**
3. Za datę otrzymania faktury elektronicznej przez Zamawiającego, uważa się datę wpływu tej faktury na skrzynkę poczty elektronicznej Zamawiającego, o której mowa w ust. 2.
4. Niniejsza umowa nie wyklucza możliwości wystawienia i przesłania przez Wykonawcę faktur w formie papierowej.

**§ 7**

1. Wykonawca nie powierza Podwykonawcy wykonania żadnej części zamówienia./Wykonawca powierza wykonanie zamówienia podwykonawcy w zakresie wskazanym w ofercie, tj. zakres: ……………………..……, nazwa podwykonawcy: ……………………………..
2. Wykonawca wykonujący przedmiot zamówienia przy udziale podwykonawcy/ów ponosi pełną odpowiedzialność za ich działanie lub zaniechanie działania.
3. Dopuszcza się zmianę lub rezygnację z Podwykonawcy

**§ 8**

Obowiązującą formę odszkodowania stanowią kary umowne, które naliczane będą w następujących przypadkach i wysokościach:

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca - w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto za całość przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
2. za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu / realizacji przedmiotu umowy - w wysokości 1 % wartości brutto niezrealizowanej partii towaru,
3. za zwłokę w wymianie wadliwego przedmiotu umowy – w wysokości 1 % wartości brutto wymienionej partii towaru, za każdy dzień zwłoki, począwszy od upływu terminu określonego w § 9 ust. 4.
4. Kara umowna może zostać potrącona przez Zamawiającego z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Łączna wysokość kar umownych z wszystkich tytułów określonych w umowie nie może przekroczyć 30% wartości wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
6. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
7. Roszczenie o zapłatę kar umownych staje się wymagalne począwszy od dnia następnego po dniu, w którym miały miejsce okoliczności faktyczne określone w niniejszej umowie stanowiące podstawę do ich naliczania.
8. Zapłata przez Wykonawcę kar umownych, w przypadkach określonych w ust. 1, nie zwalnia Wykonawcy z realizacji przedmiotu umowy.
9. Każda z kar umownych wymienionych w ust. 1 jest niezależna od siebie, a Zamawiający ma prawo dochodzić każdej z nich niezależnie od dochodzenia pozostałych.
10. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania Zamawiający zachowuje prawo dochodzenia od Wykonawcy kar umownych zastrzeżonych w niniejszej umowie.
11. Kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy będą naliczane w razie wykonania prawa odstąpienia od umowy przez strony w oparciu o zapisy niniejszej umowy jak również odstąpienia dokonanego na podstawie Kodeksu Cywilnego (dalej k.c.).
12. W przypadku wystąpienia zwłoki Wykonawcy w wykonaniu przez niego zobowiązań przyjętych niniejszą umową Zamawiający może zlecić ich wykonanie wybranej przez siebie innej firmie na koszt Wykonawcy – zachowując przy tym prawo do roszczenia naprawienia szkody spowodowanej w/w zwłoką.

**§ 9**

1. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot Umowy będzie pozbawiony wad fizycznych i prawnych, jak również będzie odpowiadał właściwym normom obowiązującym na terenie Rzeczypospolitej Polskiej. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy: na okres **……….. miesięcy\*** licząc od daty odbioru przedmiotu umowy. Uprawnienia z udzielonej przez Wykonawcę gwarancji Zamawiający będzie realizował zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego dotyczącymi przepisów gwarancji przy sprzedaży oraz postanowieniami niniejszej umowy.
2. Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy stwierdzone przed upływem: **…………….. miesięcy\*** od dnia dostawy.
3. Uprawnienia z udzielonej przez Wykonawcę gwarancji Zamawiający będzie realizował zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego dotyczącymi przepisów gwarancji przy sprzedaży oraz postanowieniami niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady przedmiotu umowy (np. wady jakościowe, braki ilościowe, wymiana artykułów przeterminowanych) w okresie rękojmi za wady i gwarancji, w terminie do 14 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego.
5. W przypadku stwierdzonych wad, rozbieżności lub braków Zamawiający powiadamia Wykonawcę w formie pisemnej (roszczenia gwarancyjne z tytułu wad jakościowych).
6. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego wady ilościowej załatwienie roszczeń z tytułu gwarancji może nastąpić poprzez:
7. rozliczenie finansowe z Zamawiającym uwzględniające obniżenie ceny,
8. lub uzupełnienie braku w dostawie w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
9. Wybór sposobu załatwienia roszczeń, o którym mowa w ust. 6 należy do Zamawiającego.

O wyborze sposobu załatwienia roszczeń Zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie.

1. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest zapewnić serwis przedmiotu umowy w siedzibie Zamawiającego lub miejscu wskazanym przez Zamawiającego, gdzie przechowywany będzie przedmiot umowy. W przypadku gdy przeprowadzenie serwisu bądź naprawy przedmiotu umowy będzie niemożliwe do wykonania na miejscu (z uzasadnionych przyczyn technicznych niezależnych od Wykonawcy) koszty przemieszczenia przedmiotu umowy do oraz z serwisu ponosi Wykonawca.
3. W okresach realizacji zamówienia oraz gwarancji i rękojmi za wady Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego, w terminie 7 dni od wystąpienia jednej z poniższej okoliczności, o:
4. zmiany siedziby Wykonawcy,
5. zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
6. ogłoszeniu upadłości Wykonawcy,
7. rozpoczęciu likwidacji przedsiębiorstwa Wykonawcy.
8. Wraz z dostawą przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu kart gwarancyjnych przedmiotu umowy (jeśli ich producent udziela odrębnej gwarancji) wraz z jej tłumaczeniem na język polski.

***\*odpowiednio do pozycji sprzętu z opisu przedmiotu zamówienia***

**§ 10**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku:
   1. opóźnienia w dostawie przedmiotu umowy przekraczającego 7 dni, licząc od terminu określonego w § 2 umowy z zastrzeżeniem skutku ex nunc dla odstąpienia od umowy.
   2. wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach a Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający może wykonać prawo odstąpienia z przyczyny, o której mowa w § 10 ust. 1 w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia.
3. Wykonanie prawa odstąpienia nie narusza uprawnienia Zamawiającego do domagania się kar umownych zgodnie z § 8 umowy.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności oraz powinno zawierać uzasadnienie.

**§ 11**

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem zapisów ust. 2 niniejszego paragrafu.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w szczególności w zakresie:
   1. dopuszcza się zmiany umowy w zakresie przedmiotowym, nazwy produktu przy zachowaniu parametrów, produkt zamienny w sytuacji gdy: wprowadzony zostanie do sprzedaży przez wykonawcę produkt zmodyfikowany / udoskonalony, wystąpi przejściowy brak produktu zamiennego o parametrach nie gorszych od produktu objętego umową. Zmiany te nie mogą skutkować zmianą ceny jednostkowej,
   2. dostawy przedmiotu umowy po cenach niższych niż ustalone w umowie z zastrzeżeniem warunków dotyczących ich jakości określonych w SWZ i umowie,
   3. zmiana stawki podatku VAT. Zmiana stawki następuje z dniem wejścia w życie aktu prawnego zmieniającego tą stawkę. W razie zmiany stawki podatku VAT po zawarciu umowy, dla stron wiążąca będzie stawka VAT obowiązująca w dniu wystawienia faktury. Zmianie ulegnie wyłącznie cena brutto, cena netto pozostanie bez zmian. Zmiana kwoty ceny brutto z tego tytułu jest akceptowana przez strony bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń,
   4. zmiany osób upoważnionych do realizacji umowy wskazanych w § 4,
   5. zaistnienia okoliczności po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacja finansową, zdolnościami płatniczymi, warunkami organizacyjnymi lub okolicznościami, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy – zmianie może ulec termin realizacji umowy,
   6. gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy, w szczególności terminu realizacji umowy,
   7. zmiany producenta przedmiotu zamówienia pod warunkiem, że zmiana producenta zapewni uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych,
   8. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień umowy zawartej z Wykonawcą związanych z wystąpieniem siły wyższej w zakresie terminu wykonania umowy, sposobu i zakresu dostaw przedmiotu umowy, na podstawie poniższych warunków:
3. Strona występująca o zmianę postanowień niniejszej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa powyżej,
4. Strona występująca o zmianę postanowień niniejszej umowy zobowiązana jest do złożenia wniosku o zmianę postanowień umowy,

c) Wniosek o zmianę umowy musi zawierać:

- opis propozycji zmiany,

- uzasadnienie zmiany,

- opis wpływu zmiany na warunki realizacji umowy.

1. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 12**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym Kodeksu cywilnego.

**§ 13**

Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane polubownie. W przypadku skierowania sprawy na drogę sądową właściwym do rozpoznania sporu będzie Sąd powszechny, właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

**§14**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych dalej RODO) informuję się, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Gminny Ośrodek Zdrowia w Nowym Żmigrodzie ul. Krakowska 11, 38-230 Nowy Żmigród.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych - W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych na adres liwerbeg@onet.pl
3. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu:

* zawarcia oraz realizacji umowy – podstawa prawna - art. 6 ust. 1 lit b RODO.
* realizacji obowiązków wynikających z przepisów obowiązującego prawa min. Kodeks cywilny, przepisów podatkowych i przepisów o rachunkowości (m. in. wystawianie faktur, prowadzeniem i przechowywaniem ksiąg rachunkowych, itd. – podstawę prawną przetwarzania danych stanowi wypełnianie obowiązku prawnego spoczywającego na administratorze art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z przepisami krajowych ustaw podatkowych, archiwizacyjnych
* Realizacji ewentualnych roszczeń oraz podjęcie działań w związku z procesem windykacji należności na podstawie art. 6 ust. 1 lit f RODO - prawnie uzasadniony interes – dochodzenie roszczeń, podejmowanie działań o charakterze windykacyjnym

1. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa oraz podmioty do tego upoważnione na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych osobowych np. podmioty świadczące usługi dla administratora z obsługi systemów informatycznych i dostarczania tych systemów.
2. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wykonaniu umowy, zamówienia o po tym czasie przez wymagany okres zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa min. dotyczy to zobowiązań podatkowych, które przedawnią się z upływem 5lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym upłynął termin płatności podatku lub w oparciu o uzasadniony interes administratora gdy wymagany jest dłuższy czas – np. egzekucja należności z niej wynikająca.
3. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, ograniczenia praw mogą wynikać z odrębnych przepisów prawa.
4. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
5. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest konieczne do realizacji zamówienia, umowy lub wystawienia faktury. Nie podanie danych skutkuje nie możnością realizacji celów wymienionych w pkt. 2
6. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym w oparciu o profilowanie.

**§ 15**

Umowę niniejszą sporządzono w 3 egzemplarzach, w tym 2 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

**Zamawiający: Wykonawca**

Załączniki:

Zakres rzeczowo-finansowy,

Protokół odbioru,

**Załącznik nr ……. do umowy nr ……**

**PROTOKÓŁ ODBIORU**

**do umowy nr …………… z dnia ………………**

Miejscowość: Nowy Żmigród data odbioru …………….

1. **Zamawiający:**

Samodzielny Publiczny Gminny Ośrodek Zdrowia w Nowym Żmigrodzie

*w imieniu którego odbioru dokonują:*

……………………………………………

*imię i nazwisko*

**Wykonawca:**

………………………………………………………………

*w imieniu którego sprzęt przekazuje:*

…………………

*imię i nazwisko*

1. Przedmiot protokołu :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| NAZWA | Typ | ILOŚĆ SZTUK | Numer  seryjny | inne |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. Zamawiający potwierdza otrzymanie wraz z dostarczonym przedmiotem umowy:
2. książkę gwarancyjną przedmiotu umowy,
3. karty gwarancyjne,
4. instrukcje obsługi w języku polskim,
5. Potwierdzenie kompletności dostawy:

- TAK

-NIE-zastrzeżenia …….………………………………………………………………………………………...

…………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………

1. Końcowy wynik odbioru:

- POZYTYWNY

- NEGATYWNY- zastrzeżenia ………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………

**Termin gwarancji** kończy się w dniu……………………….

**Wykonawca: Zamawiający:**